



แผนการดำเนินงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมค้าสร้อย  
อำเภอนิคมค้าสร้อย จังหวัดมุกดาหาร

## คำนำ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๙ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรม การพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย และส่วนราชการหน่วยงานต่างๆ ในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ โดยแผนงานดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือที่สำคัญของผู้บริหารท้องถิ่นในการบริหารงาน ควบคุมการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

แผนการดำเนินงานยังทำให้เกิดความชัดเจน ในการปฏิบัติของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ลดความซ้ำซ้อนของแผนงาน โครงการ กิจกรรมเกิดการประสานแผนและการบูรณาการการทำงานร่วมกันเพื่อประโยชน์สูงสุดของประชาชนในพื้นที่ เกิดความคุ้มค่าทรัพยากร การบริหาร

การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ ขึ้นมา ได้นำเอาแผนงาน โครงการ กิจกรรม จากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ และจากหน่วยงานที่มาดำเนินการในพื้นที่ที่จะดำเนินการจริงทั้งหมด ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย ซึ่งทำให้ง่ายในการประสานงานตรวจสอบติดตาม และประเมินผลของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้ เป็นเครื่องมือในการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายจะมีส่วนสำคัญในการผลักดันให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ อันเป็นการตอบสนองนโยบายของผู้บริหารและรัฐที่มุ่งหมายให้มีการบริหารงานเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนและประเทศชาติต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย

## ส่วนที่ ๑ บทนำ

### ๑.๑ บทนำ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ ซึ่งเป็นรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบันให้ความสำคัญกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยกำหนดกรอบความเป็นอิสระในการกำหนดนโยบาย การปกครอง การบริหาร การบริหารงานบุคคล การเงินและการคลัง และมีอำนาจหน้าที่ของตนเองโดยเฉพาะ นอกจากนี้พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ได้บัญญัติให้มีองค์กรรับผิดชอบในการจัดทำแผนการกระจายอำนาจให้แก่การปกครองส่วนท้องถิ่น พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการลงคะแนนเสียงเพื่อถอดถอนสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ซึ่งจุดหมายดังกล่าวจัดทำขึ้นเพื่อให้กระจายอำนาจเป็นไปอย่างโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีอำนาจกว้างขวางขึ้น ซึ่งมีใช้มีหน้าที่บริการสาธารณะพื้นฐานแก่ประชาชนในท้องถิ่นเท่านั้น แต่รวมไปถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมท้องถิ่น และเป็นองค์กรที่เปิดให้ประชาคมท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการบริหารและตรวจสอบการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมากขึ้น

องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย ได้จัดทำแผนพัฒนาสี่ปีซึ่งเป็นแผนที่กำหนดยุทธศาสตร์แนวทางการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย โดยแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายในการพัฒนาในช่วง ๔ ปี (๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) และเชื่อมโยงกับการวางแผนเพื่อจัดทำงบประมาณประจำปี เนื่องจากมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาที่จัดขึ้นสำหรับงบประมาณแต่ละปี โดยครอบคลุมระยะเวลา ๔ ปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนของเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๙ ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๐.๓ /ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อยโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย และคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย จึงได้จัดทำแผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ ตามรูปแบบที่กำหนดตามหนังสือดังกล่าว โดยปรับเปลี่ยนจาก “แนวทางการพัฒนา” เป็น “แผนงาน” เพื่อให้สอดคล้องกับรูปแบบแผนพัฒนาสี่ปี ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อยประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อยขึ้นและเพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินงานของโครงการต่างๆ ที่ได้รับการอนุมัติให้ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นและมีการประสานและบูรณาการการทำงานเกี่ยวกับหน่วยงานอื่นๆ รวมทั้งการจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน เพื่อให้การติดตามและประมวผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย มุ่งหวังว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการ การติดตามและประมวผลผลการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติใช้เป็นอย่างดี

## ๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและ กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อให้ แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของ แผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

๒. แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุม การดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการใน พื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมี ที่มาจาก

๓.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๓.๒ โครงการ กิจกรรม การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการถ่ายขาด เงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่นๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้ งบประมาณ (ถ้ามี)

๓.๔ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือ หน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้ รวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่มี ลักษณะการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบ จากแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๕ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิด ประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

## ๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๔ ได้กำหนดให้จัดทำแผนการดำเนินงานตามข้อ ๒๖ และ ข้อ ๒๗ ว่า การจัดทำแผนการ ดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการ พัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๓. แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

#### การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

ภายหลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำแผนการดำเนินงานแล้วหากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับแต่มีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ (โดยให้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ฉบับที่....)

ร่างแผนการดำเนินงานให้พิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแผนงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสอดคล้องกับแผนพัฒนาสี่ปี

#### ๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ทำให้การดำเนินงานแผนงาน/โครงการพัฒนาในปีงบประมาณ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๒. มีความสะดวกในการติดตามประเมินผลการนำไปปฏิบัติ มีความสะดวกและมีประสิทธิภาพ

๓. เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละปีของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๔. ทราบถึงจำนวนงบประมาณที่ต้องจ่ายจริงในแต่ละปี

๕. สามารถบริหารเวลาในการดำเนินงานโครงการของทุกส่วนขององค์การบริหารส่วนตำบล นิคมคำสร้อย

๖. สามารถนำแผนการปฏิบัติการมาวิเคราะห์ปัญหาอันเกิดจากการดำเนินโครงการต่างๆตามงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ได้อย่างถูกต้อง

## ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

องค์ประกอบของแผนการดำเนินงาน ประกอบด้วยบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ และบัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ โดยนำเสนอ ดังนี้

### ๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)

แบบ ผด. ๐๑ เป็นแบบบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์/แผนงาน จำนวนโครงการที่ดำเนินการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด หน่วยงานรับผิดชอบ

การจัดทำแผนการดำเนินงานตามแบบ ผด.๐๑ นี้ จะต้องลงรายการยุทธศาสตร์ แผนงาน ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ลงรายการของจำนวนโครงการที่ดำเนินการ การคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด และต้องระบุหน่วยงานรับผิดชอบ และเมื่อลงแต่ละยุทธศาสตร์และแผนงานแล้ว จะต้องรวมผลทุกครั้ง และจะต้องรวมผลในภาพรวมทั้งหมดด้วยการลงยุทธศาสตร์และแผนงานโดยภาพรวมทั้งหมด ผลของการคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด จะต้องเป็นร้อยละร้อยละ (๑๐๐)

### ๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)

แบบ ผด.๐๒ เป็นแบบบัญชีโครงการ/งบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์แต่ละยุทธศาสตร์พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

๒.๓ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผด. ๐๒/๑)

แบบ ผด.๐๒/๑ เป็นบัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น แผนดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบด้วย ประเภทครุภัณฑ์พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/ครุภัณฑ์/รายละเอียดของครุภัณฑ์/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานที่รับผิดชอบ/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

**บัญชีสรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ**

**(แบบ ผด.๐๑)**

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒**

บัญชีสรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒  
องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย อำเภอนิคมคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	งบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
<b>ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๑ เสริมสร้างท้องถิ่นเมืองน่าอยู่</b>					
๑.๑ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๔	๑๐.๒๖	๒๘๐,๐๐๐	๒.๗๖	สำนักปลัด
๑.๒ แผนงานการศึกษา วิถีวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑	๒.๕๖	๒๐,๐๐๐	๐.๒๐	สำนักปลัด
๑.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๖	๑๕.๓๘	๕,๔๗๘,๐๐๐	๕๔.๐๖	สำนักปลัด
๑.๔ แผนงานสาธารณสุข	๓	๗.๖๙	๓๐๐,๐๐๐	๒.๙๖	สำนักปลัด
๑.๕ แผนงานเกษตรและชุมชน	๖	๑๕.๓๘	๑,๒๔๐,๐๐๐	๑๒.๒๔	กองช่าง
รวม	๒๐	๕๑.๒๘	๗,๓๑๘,๐๐๐	๗๒.๒๒	
<b>ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๒ เสริมสร้างเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว</b>					
๑.๑ แผนงานการศึกษา วิถีวัฒนธรรมและนันทนาการ	๔	๑๐.๒๖	๑๘๓,๐๐๐	๑.๘๑	สำนักปลัด
รวม	๔	๑๐.๒๖	๑๘๓,๐๐๐	๑.๘๑	
<b>ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ เสริมสร้างการเกษตรให้มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน</b>					
-	-	-	-	-	
รวม	-	-	-	-	
<b>ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๔ เสริมสร้างประสิทธิภาพของการอนุรักษ์และฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม</b>					
๑.๑ แผนงานการเกษตร	๒	๕.๑๓	๗๐,๐๐๐	๐.๖๙	สำนักปลัด
๑.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๑	๒.๕๖	๒๐,๐๐๐	๐.๒๐	สำนักปลัด



ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	งบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑.๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๒.๕๖	๑๐๘,๐๐๐	๑.๐๗	สำนักปลัด
รวม	๔	๑๐.๒๖	๑๙๘,๐๐๐	๑.๙๕	

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๔ เสริมสร้างการศึกษาที่มีมาตรฐานสากล

๑.๑ แผนงานการศึกษา	๔	๑๐.๒๖	๑,๗๗๑,๑๘๐	๑๗.๔๘	สำนักปลัด
รวม	๔	๑๐.๒๖	๑,๗๗๑,๑๘๐	๑๗.๔๘	

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๖ เสริมสร้างการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๖	๑๕.๓๘	๖๕๓,๐๐๐	๖.๔๔	สำนักปลัด/กองคลัง
๑.๒ แผนงานคณะและชุมชน	๑	๒.๕๖	๑๐,๐๐๐	๐.๑๐	กองช่าง
รวม	๗	๑๗.๙๕	๖๖๓,๐๐๐	๖.๕๔	

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๗ เสริมสร้างการผลิตและการจัดการอาหารปลอดภัย

-	-	-	-	-	
รวม	-	-	-	-	
รวมทั้งสิ้น	๓๙	๑๐๐.๐๐	๑๐,๑๓๓,๑๘๐	๑๐๐.๐๐	

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**  
**(แบบ ผด.๐๒)**

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒**

บัญชี/โครงการ/กิจกรรม  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒  
องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย อำเภอนิคมคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานดำเนินการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑									
						พ.ศ. ๒๕๖๐		พ.ศ. ๒๕๖๑							
						๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑	๓๒	๓๓	๓๔

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๑ เสริมสร้างท้องถิ่นเมืองน่าอยู่

๑.๑ แผนงานรักษาความสงบภายใน

๑	โครงการศึกษาเพื่อต่อต้านการใช้ยาเสพติดในเด็กนักเรียน (D.R.A.E)	สำหรับเด็กเยาวชนในโรงเรียนในเขตพื้นที่	๒๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ อบต.	สำนักปลัด						←	→						
๒	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ	เพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาล	๖๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ อบต.	สำนักปลัด						←	→						
๓	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	ฝึกอบรม/ฝึกทบทวน อปพร.	๑๐๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ อบต.	สำนักปลัด						←	→						
๔	โครงการแข่งขันกีฬาตำบลนิคมคำสร้อย	เยาวชนและประชาชนในเขตพื้นที่	๑๐๐,๐๐๐	บ้านภูแม่งม่า ม.๑๐	สำนักปลัด							←	→					

๑.๒ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

๑	โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	จัดกิจกรรม/ประชาสัมพันธ์	๒๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ อบต.	สำนักปลัด													←
---	---------------------------------	--------------------------	--------	-------------------	-----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑											
						พ.ศ. ๒๕๖๐						พ.ศ. ๒๕๖๑					
						'๕	'๖	'๗	'๘	'๙	'๑๐	'๑๑	'๑๒	'๑๓	'๑๔	'๑๕	'๑๖

๑.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๑	โครงการพัฒนาส่งเสริมส่งเสริมการ ประกอบอาชีพของประชาชน	อบรม ส่งเสริม พัฒนาอาชีพ ของประชาชน	๕๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ อบต.	สำนักปลัด															
๒	โครงการส่งเสริมพัฒนาบทบาทสตรี	ส่งเสริมพัฒนาสตรีในด้าน ต่างๆ	๒๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ อบต.	สำนักปลัด															
๓	อุดหนุนศูนย์พัฒนาครอบครัว ในตำบล	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินงานของศูนย์ฯ	๒๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ อบต.	สำนักปลัด															
๔	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	ค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๓,๘๘๕,๖๐๐	ในเขตพื้นที่ อบต.	สำนักปลัด															
๕	เบี้ยยังชีพผู้พิการ	ค่าเบี้ยยังชีพผู้พิการ	๑,๔๗๘,๔๐๐	ในเขตพื้นที่ อบต.	สำนักปลัด															
๖	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	ค่าเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๒๔,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ อบต.	สำนักปลัด															

๑.๔ แผนงานสาธารณสุข

๑	โครงการสร้างโรคติดต่อ ควบคุม โรคพิษสุนัขบ้า	ฉีดวัคซีนให้กับแมวและสุนัข เพื่อป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	๓๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ อบต.	สำนักปลัด															
๒	โครงการควบคุมและป้องกันโรค ไข้เลือดออก	กำจัดและควบคุมแมลงที่ เป็นพาหะ	๘๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ อบต.	สำนักปลัด															

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานดำเนินการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑																					
						พ.ศ. ๒๕๖๐						พ.ศ. ๒๕๖๑															
						๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕	๖๖										
๓	อุดหนุนการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขหมู่บ้าน	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน	๑๘๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ อบต.	สำนักปลัด																						
<b>๑.๕ แผนงานเกษตรและชุมชน</b>																											
๑	โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านค้ำกิ่ง ม.๗	ตามแบบแปลนของ อบต.	๓๐๐,๐๐๐	บ้านค้ำกิ่ง ม.๗	กองช่าง																						
๒	โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านด่านมน ม.๔	ตามแบบแปลนของ อบต.	๓๐๐,๐๐๐	บ้านด่านมน ม.๔	กองช่าง																						
๓	โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านเดชจำนงค์ ม.๖	ตามแบบแปลนของ อบต.	๑๘๐,๐๐๐	บ้านเดชจำนงค์ ม.๖	กองช่าง																						
๔	โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านเหล่าสามัคคี ม.๑๔	ตามแบบแปลนของ อบต.	๕๓,๐๐๐	บ้านเหล่าสามัคคี ม.๑๔	กองช่าง																						
๕	โครงการก่อสร้างถนนยกคันดินและเสริมผิวจราจรดินลูกรัง บ้านเหล่าสามัคคี ม.๑๔	ตามแบบแปลนของ อบต.	๒๔๗,๐๐๐	บ้านเหล่าสามัคคี ม.๑๔	กองช่าง																						
๖	โครงการก่อสร้างยกระดับถนน คสล. บ้านกุแ่งม้า ม.๑๐	ตามแบบแปลนของ อบต.	๑๕๐,๐๐๐	บ้านกุแ่งม้า ม.๑๐	กองช่าง																						

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานดำเนินการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑									
						พ.ศ. ๒๕๖๐					พ.ศ. ๒๕๖๑				
						'๕๕	'๕๖	'๕๗	'๕๘	'๕๙	'๖๐	'๖๑	'๖๒	'๖๓	'๖๔

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๒ เสริมสร้างเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

๑.๑ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

๑	โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง	สืบสานประเพณีลอยกระทง	๒๖,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ อบต.	สำนักปลัด														
๒	โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยว สนับสนุนวัฒนธรรมประเพณีอันดีงาม ของท้องถิ่น	ประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยว วัฒนธรรม ประเพณีและของดีตำบล	๓๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ อบต.	สำนักปลัด				↕										
๓	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน	จัดงานบุญประเพณีบุญบั้งไฟ	๑๐๐,๐๐๐	หมู่บ้านในเขตพื้นที่ อบต.	สำนักปลัด						↕								
๔	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน	จัดงานประเพณีประจำปี	๒๗,๐๐๐	หมู่บ้านในเขตพื้นที่ อบต.	สำนักปลัด									↕					

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ เสริมสร้างการเกษตรให้มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน

-	-	-	-	-	-														
---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานดำเนินการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑									
						พ.ค. ๒๕๖๐	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ค.	พ.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.

**ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๔ เสริมสร้างประสิทธิภาพของการอนุรักษ์และฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม**

**๑.๑ แผนงานการเกษตร**

๑	โครงการขับเคลื่อนขยายศูนย์เรียนรู้อันเนื่องมาจากพระราชดำริ	อบรม ส่งเสริม สนับสนุนอาชีพตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำรินี้	๖๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ อบต.	สำนักปลัด															
๒	โครงการปลูกป่าเพื่ออนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ	ส่งเสริมสนับสนุนการอนุรักษ์พื้นที่สีเขียว	๑๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ อบต.	สำนักปลัด															

**๑.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน**

๑	อุดหนุนกรรมการหมู่บ้าน	โครงการจัดทำแนวกันไฟฟ้า	๒๐,๐๐๐	หมู่บ้านในเขตพื้นที่ อบต.	สำนักปลัด															
---	------------------------	-------------------------	--------	---------------------------	-----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**๑.๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป**

๑	อุดหนุนกรรมการหมู่บ้าน	จัดทำโครงการด้านการบริหารจัดการขยะ	๑๐๘,๐๐๐	หมู่บ้านในเขตพื้นที่ อบต.	สำนักปลัด															
---	------------------------	------------------------------------	---------	---------------------------	-----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานดำเนินการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑													
						พ.ศ. ๒๕๖๐		พ.ศ. ๒๕๖๑											
						๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๕ เสริมสร้างการศึกษาที่มีมาตรฐานสากล

๑.๑ แผนงานการศึกษา

๑	ค่าอาหารเสริม (นม)	สนับสนุนอาหารเสริม (นม) ให้แก่ ศพด. บ้านกุแฉงม้า ศพด. บ้านโนนเกษม และ โรงเรียนในสังกัด สพฐ. ในเขตพื้นที่ อบต.	๕๒๐,๕๐๐	ศพด. โนนเกษม/ศพด. บ้านกุแฉงม้า	สำนักปลัด														
๒	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารการศึกษา	ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการ การศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าจัดการเรียนการสอน ค่าจัดการศึกษา	๔๓๖,๖๘๐	ศพด. โนนเกษม/ศพด. บ้านกุแฉงม้า	สำนักปลัด														
๓	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	ดำเนินกิจกรรมตามโครงการวันเด็กแห่งชาติ	๓๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ อบต.	สำนักปลัด														
๔	อุดหนุนโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)	สนับสนุนค่าอาหารกลางวัน ให้แก่โรงเรียนในสังกัด สพฐ. ในเขตพื้นที่ อบต.	๗๘๔,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ อบต.	สำนักปลัด														



ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานดำเนินการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑											
						พ.ศ. ๒๕๖๐						พ.ศ. ๒๕๖๑					
						๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๖ เสริมสร้างการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

๑	โครงการเลือกตั้ง	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. นิคมฯ	๔๐๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ อบต.	สำนักปลัด																																													
๒	โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม เพื่อเพิ่มเติมประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและประโยชน์ของประชาชน	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงาน/ลูกจ้างส่วนตำบล	๒๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ อบต.	สำนักปลัด																																													
๓	โครงการส่งเสริม สนับสนุนการจัดทำแผนชุมชนและการจัดทำแผนพัฒนาสี่ปี	ดำเนินกิจกรรมด้านการจัด ประชาคมหมู่บ้าน ประชาคมตำบล การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ อบต.	สำนักปลัด																																													
๔	โครงการงานพัฒนารายได้กองคลัง	ใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการพัฒนารายได้	๕,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ อบต.	สำนักปลัด																																													
๕	โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของ อบต.	ใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ	๑๐๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ อบต.	กองคลัง/ กองช่าง																																													

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑																			
						พ.ศ. ๒๕๖๐						พ.ศ. ๒๕๖๑													
						'๕	'๖	'๗	'๘	'๙	'๑๐	'๑	'๒	'๓	'๔	'๕	'๖								
๖	อุดหนุนโครงการจัดการบริหาร จัดการขยะ	เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการ หมู่บ้านในการบริหาร จัดการขยะภายในหมู่บ้าน	๑๐๘,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ อบต.	อ.นิคมฯ																				
<b>๑.๒ แผนงานคหะและชุมชน</b>																									
๑	ค่าใช้จ่ายการจัดทำแนวเขตพื้นที่และ ปรับปรุงผังเมือง	ค่าใช้จ่ายการจัดทำแนวเขต พื้นที่และปรับปรุงผังเมือง	๑๐,๐๐๐	อบต.นิคมฯ	กองช่าง																				

**บัญชีจำนวนครุภัณฑ์  
สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
(แบบ ผด.๐๒/๑)  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒**

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย อำเภอนิคมคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	เครื่องโทรสาร (FAX)	แบบใช้กระดาษธรรมดา มีคุณลักษณะดังนี้ ๑. เครื่อง Facsimile หรือ โทรภาพ ๒. ความเร็วในการส่งเอกสารไม่เกิน ๖ วินาทีต่อแผ่น ๓. ส่งเอกสารได้ครั้งละ ๒๐ แผ่น	๑๘,๐๐๐	อบต.นิคมคำสร้อย	สำนักปลัด															
รวม	๑		๑๘,๐๐๐																	

๒. ประเภทครุภัณฑ์กีฬา

๒.๑ แผนงานการศึกษา วิจัย นวัตกรรมและนันทนาการ

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๑						พ.ศ.๒๕๖๒							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	เครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง	มีคุณลักษณะดังนี้ ๑. ชิ้นส่วนเหล็กทั้งหมด ได้รับการชุบเคลือบกันสนิมและเคลือบสีผิวด้วยระบบบอบสีฝุ่น powder coating เพื่อความทนทานต่อการขีดขูดและความเงา สีที่ใช้เป็นสี non-toxic ซึ่งเป็นสีปลอดสารพิษต่อผู้ใช้ ๒. ส่วนพลาสติกขึ้นรูปทำจากพลาสติก LLDPE (Linear low density polyethylene) ผสมสารป้องกันยูวีเพื่อป้องกันสีซีดจาง สีที่ใช้เป็นสี non-toxic ซึ่งเป็นสีปลอดสารพิษต่อผู้ใช้	๑๑๐,๐๐๐	บ้านเดชะจันทร์ ม.๖	สำนักปลัด														
<b>รวม</b>	<b>๑</b>		<b>๑๑๐,๐๐๐</b>																