



แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย
อำเภอนิคมคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร

คำนำ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๙ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรม การพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย และส่วนราชการหน่วยงานต่างๆ ในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ โดยแผนงานดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือที่สำคัญของผู้บริหารท้องถิ่นในการบริหารงาน ควบคุมการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

แผนการดำเนินงานยังทำให้เกิดความชัดเจน ในการปฏิบัติของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ลดความซ้ำซ้อนของแผนงาน โครงการ กิจกรรมเกิดการประสานแผนและการบูรณาการการทำงานร่วมกันเพื่อประโยชน์สูงสุดของประชาชนในพื้นที่ เกิดความคุ้มค่าทรัพยากร การบริหาร

การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ ขึ้นมา ได้นำเอาแผนงาน โครงการ กิจกรรม จากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ และจากหน่วยงานที่มาดำเนินการในพื้นที่ที่จะดำเนินการจริงทั้งหมด ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย ซึ่งทำให้ง่ายในการประสานงานตรวจสอบติดตาม และประเมินผลของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้ เป็นเครื่องมือในการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายจะมีส่วนสำคัญในการผลักดันให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ อันเป็นการตอบสนองนโยบายของผู้บริหารและรัฐที่มุ่งหมายให้มีการบริหารงานเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนและประเทศชาติต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ ซึ่งเป็นรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบันให้ความสำคัญกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยกำหนดกรอบความเป็นอิสระในการกำหนดนโยบาย การปกครอง การบริหาร การบริหารงานบุคคล การเงินและการคลัง และมีอำนาจหน้าที่ของตนเองโดยเฉพาะ นอกจากนี้พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ได้บัญญัติให้มีองค์กรรับผิดชอบในการจัดทำแผนการกระจายอำนาจให้แก่การปกครองส่วนท้องถิ่น พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการลงคะแนนเสียงเพื่อถอดถอนสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ซึ่งจุดหมายดังกล่าวจัดทำขึ้นเพื่อให้กระจายอำนาจเป็นไปอย่างโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีอำนาจกว้างขวางขึ้น ซึ่งมีโฉมหน้าที่บริการสาธารณะพื้นฐานแก่ประชาชนในท้องถิ่นเท่านั้น แต่รวมไปถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมท้องถิ่น และเป็นองค์กรที่เปิดให้ประชาคมท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการบริหารและตรวจสอบการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมากขึ้น

องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย ได้จัดทำแผนพัฒนาสี่ปีซึ่งเป็นแผนที่กำหนดยุทธศาสตร์แนวทางการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย โดยแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายในการพัฒนาในช่วง ๔ ปี (๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) และเชื่อมโยงกับการวางแผนเพื่อจัดทำงบประมาณประจำปี เนื่องจากมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาที่จัดขึ้นสำหรับงบประมาณแต่ละปี โดยครอบคลุมระยะเวลา ๔ ปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนของเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๙ ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๐.๓ /ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อยโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย และคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย จึงได้จัดทำแผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ ตามรูปแบบที่กำหนดตามหนังสือดังกล่าว โดยปรับเปลี่ยนจาก “แนวทางการพัฒนา” เป็น “แผนงาน” เพื่อให้สอดคล้องกับรูปแบบแผนพัฒนาสี่ปี ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อยประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อยขึ้นและเพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินงานของโครงการต่างๆ ที่ได้รับการอนุมัติให้ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นและมีการประสานและบูรณาการการทำงานเกี่ยวกับหน่วยงานอื่นๆ รวมทั้งการจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน เพื่อให้การติดตามและประมวผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย มุ่งหวังว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการ การติดตามและประมวผลผลการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติใช้เป็นอย่างดี

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

๒. แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

๓.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๓.๒ โครงการ กิจกรรม การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการจ่ายขาดเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่นๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)

๓.๔ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้รวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่มีลักษณะการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๕ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๔ ได้กำหนดให้จัดทำแผนการดำเนินงานตามข้อ ๒๖ และ ข้อ ๒๗ ว่า การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๓. แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

ภายหลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำแผนการดำเนินงานแล้วหากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับแต่มีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ (โดยให้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ฉบับที่....)

ร่างแผนการดำเนินงานให้พิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแผนงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสอดคล้องกับแผนพัฒนาสี่ปี

๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ทำให้การดำเนินงานแผนงาน/โครงการพัฒนาในปีงบประมาณ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๒. มีความสะดวกในการติดตามประเมินผลการนำไปปฏิบัติ มีความสะดวกและมีประสิทธิภาพ

๓. เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละปีของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๔. ทราบถึงจำนวนงบประมาณที่ต้องจ่ายจริงในแต่ละปี

๕. สามารถบริหารเวลาในการดำเนินงานโครงการของทุกส่วนขององค์การบริหารส่วนตำบล
นิคมคำสร้อย

๖. สามารถนำแผนการปฏิบัติการมาวิเคราะห์ปัญหาอันเกิดจากการดำเนินโครงการต่างๆตามงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ได้อย่างถูกต้อง

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

องค์ประกอบของแผนการดำเนินงาน ประกอบด้วยบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ และบัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ โดยนำเสนอ ดังนี้

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)

แบบ ผด. ๐๑ เป็นแบบบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์/แผนงาน จำนวนโครงการที่ดำเนินการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด หน่วยงานรับผิดชอบ

การจัดทำแผนการดำเนินงานตามแบบ ผด. ๐๑ นี้ จะต้องลงรายการยุทธศาสตร์ แผนงาน ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ลงรายการของจำนวนโครงการที่ดำเนินการ การคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด และต้องระบุหน่วยงานรับผิดชอบ และเมื่อลงแต่ละยุทธศาสตร์และแผนงานแล้ว จะต้องรวมผลทุกครั้ง และจะต้องรวมผลในภาพรวมทั้งหมดด้วย

การลงยุทธศาสตร์และแผนงานโดยภาพรวมทั้งหมด ผลของการคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด จะต้องเป็นร้อยละร้อยเสมอ (๑๐๐)

๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)

แบบ ผด.๐๒ เป็นแบบบัญชีโครงการ/งบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์แต่ละยุทธศาสตร์พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

บัญชีสรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ

(แบบ ผด.๐๑)

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

บัญชีสรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
 องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย อำเภอนิคมคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	งบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๑ เสริมสร้างท้องถิ่นเมืองน่าอยู่					
๑.๑ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๕	๖.๔๙	๓๖๐,๐๐๐	๓.๒๐	สำนักปลัด
๑.๒ แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๔	๕.๑๙	๒๒๐,๐๐๐	๑.๙๖	สำนักปลัด
๑.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๗	๙.๐๙	๕,๔๓๗,๒๐๐	๔๘.๓๔	สำนักปลัด
๑.๔ แผนงานสาธารณสุข	๔	๕.๑๙	๑๔๕,๐๐๐	๑.๒๙	สำนักปลัด
๑.๕ แผนงานเกษตรและชุมชน	๘	๑๐.๓๙	๑,๐๒๕,๔๐๐	๙.๑๒	กองช่าง
๑.๖ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒	๒.๖๐	๑๖,๐๐๐	๐.๑๔	สำนักปลัด
รวม	๓๐	๓๘.๙๖	๗,๒๐๓,๖๐๐	๖๕.๐๕	
ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๒ เสริมสร้างเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว					
๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๑.๓๐	๒๐,๐๐๐	๐.๑๘	สำนักปลัด
๑.๒ แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๕	๖.๔๙	๑๗๒,๐๐๐	๑.๕๓	สำนักปลัด
รวม	๖	๗.๗๙	๑๙๒,๐๐๐	๑.๗๑	
ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ เสริมสร้างการเกษตรให้มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน					
-	-	-	-	-	
รวม	-	-	-	-	
ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๔ เสริมสร้างประสิทธิภาพของการอนุรักษ์และฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม					
๑.๑ แผนงานการเกษตร	๒	๒.๖๐	๑๒๐,๐๐๐	๑.๐๗	สำนักปลัด

๑.๒	แผนงานรักษาความสงบภายใน	๑	๑.๓๐	๒๐,๐๐๐	๐.๑๘	สำนักปลัด
๑.๓	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒	๒.๖๐	๒๐๘,๐๐๐	๑.๘๕	สำนักปลัด
	รวม	๕	๖.๙๙	๓๔๘,๐๐๐	๓.๐๓	

ยุทธศาสตร์การพัฒนามาที่ ๕ เสริมสร้างการศึกษาที่มีมาตรฐานสากล

๑.๑	แผนงานการศึกษา	๖	๓.๓๙	๑,๘๒๓,๖๙๘	๑๖.๒๑	สำนักปลัด
๑.๒	แผนงานคณะและชุมชน	๒	๒.๖๐	๒๑๙,๐๐๐	๑.๙๕	กองช่าง
	รวม	๘	๑๐.๓๙	๒,๐๔๒,๖๙๘	๑๘.๑๖	

ยุทธศาสตร์การพัฒนามาที่ ๖ เสริมสร้างการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

๑.๑	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๐	๒๕.๙๗	๑,๐๓๑,๒๐๐	๙.๑๗	สำนักปลัด/กองคลัง
๑.๒	แผนงานคณะและชุมชน	๗	๙.๐๙	๔๐๑,๔๐๐	๓.๕๗	กองช่าง
๑.๓	แผนงานการศึกษา	๑	๑.๓๐	๓๐,๐๐๐	๐.๒๗	สำนักปลัด
	รวม	๒๘	๓๖.๓๖	๑,๔๖๒,๖๐๐	๑๓.๐๐	

ยุทธศาสตร์การพัฒนามาที่ ๗ เสริมสร้างการผลิตและการจัดการอาหารปลอดภัย

	-	-	-	-	-	
	รวม	-	-	-	-	
	รวมทั้งสิ้น	๓๗	๑๐๐.๐๐	๑๑,๒๔๘,๘๙๘	๑๐๐.๐๐	

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

(แบบ ผด.๐๒)

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

บัญชีโครงการ/กิจกรรม

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย อำเภอนิคมน้ำอูน จังหวัดมุกดาหาร

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๑ เสริมสร้างท้องถิ่นเมืองน่าอยู่

๑.๑ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานดำเนินการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑																			
						พ.ศ. ๒๕๖๐						พ.ศ. ๒๕๖๑													
						๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑	๓๒	๓๓	๓๔	๓๕									
๑	โครงการป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา (DRAE)	สำหรับเด็ก เยาวชนในโรงเรียนในเขตพื้นที่	๓๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ อบต.	สำนักปลัด																				
๒	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ	เพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาล	๘๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ อบต.	สำนักปลัด																				
๓	โครงการฝึกอบรมกู้ชีพกู้ภัย (OTOS)	ฝึกอบรม/ฝึกพบทวนอาสาสมัครกู้ชีพกู้ภัย	๕๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ อบต.	สำนักปลัด																				
๔	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	ฝึกอบรม/ฝึกพบทวน อปพร.	๑๐๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ อบต.	สำนักปลัด																				
๕	จัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิด	จำนวน ๔ ตัว	๑๐๐,๐๐๐	บ้านภูแฝงมา ม.๑๐	สำนักปลัด																				

๑.๒ แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ

๑	โครงการแข่งขันกีฬาตำบลนิคมคำสร้อย	เยาวชนและประชาชนในเขตพื้นที่	๑๕๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ อบต.	สำนักปลัด																				
---	-----------------------------------	------------------------------	---------	-------------------	-----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานดำเนินการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑																	
						พ.ศ. ๒๕๖๐						พ.ศ. ๒๕๖๑											
						๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔						
๒	โครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์	เชื่อมความสัมพันธ์และส่งเสริมการออกกำลังกาย	๓๐,๐๐๐	อบท.ในเขต อ.นิคมฯ	สำนักปลัด																		
๓	โครงการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระเกียรติพระมหากษัตริย์และพระบรมวงศานุวงศ์	กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติโดยประชาชนมีส่วนร่วม	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ อบต.นิคมฯ	สำนักปลัด																		
๔	โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	จัดกิจกรรม/ประชาสัมพันธ์	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ อบต.นิคมฯ	สำนักปลัด																		

๑.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๑	โครงการพัฒนาส่งเสริมส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชน	อบรม ส่งเสริม พัฒนาอาชีพของประชาชน	๑๐๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ อบต.	สำนักปลัด																		
๒	โครงการส่งเสริมการค้าเป็นงานด้านพัฒนาสตรีและครอบครัว	ส่งเสริมพัฒนาสตรีในด้านต่างๆ	๓๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ อบต.	สำนักปลัด																		
๓	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนชรา คนพิการ หรือผู้ดูแล	ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาคุณภาพชีวิตในด้านต่างๆ	๓๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ อบต.	สำนักปลัด																		
๔	อุดหนุนศูนย์พัฒนาครอบครัว อบต.นิคมคำสร้อย	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของศูนย์ฯ	๒๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ อบต.	สำนักปลัด																		
๕	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	ค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๓,๗๓๙,๒๐๐	ในเขตพื้นที่ อบต.	สำนักปลัด																		

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑																
						พ.ศ. ๒๕๖๐					พ.ศ. ๒๕๖๑											
						๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๖๐							
๖	เบี้ยยังชีพผู้พิการ	ค่าเบี้ยยังชีพผู้พิการ	๑,๔๘๘,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ อบต.	สำนักปลัด	←																
๗	เบี้ยยังชีพผู้ดูแล	ค่าเบี้ยยังชีพผู้ดูแล	๓๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ อบต.	สำนักปลัด	←																

๑.๔ แผนงานสาธารณสุข

๑	ค่าใช้จ่ายในการณรงค์ป้องกันโรคเอดส์	กิจกรรมรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ ในเขตพื้นที่	๕,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ อบต.	สำนักปลัด	←																
๒	ค่าใช้จ่ายกิจกรรมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	ฉีดวัคซีนให้กับแมวและสุนัข ป้องกันสุนัขและตามปกติ	๓๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ อบต.	สำนักปลัด				↔													
๓	ค่าใช้จ่ายกิจกรรมป้องกันและแก้ไข ปัญหาโรคติดต่อและไม่ติดต่อและอื่นๆ	ป้องกันโรคที่เกิดขึ้น กระตุ้นหันและตามปกติ	๑๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ อบต.	สำนักปลัด	←																
๔	โครงการควบคุมและป้องกันโรค ไข้เลือดออก	กำจัดและควบคุมแมลงที่เป็น พาหะ	๑๐๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ อบต.	สำนักปลัด									↔								

๑.๕ แผนงานเคหะและชุมชน

๑	โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านโนน เกษม ม.๘	ตามแบบแปลนของ อบต.	๑๘๔,๐๐๐	บ้านโนนเกษม ม.๘	กองช่าง								↔									
๒	โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้าน เหล่าสามัคคี ม.๑๔	ตามแบบแปลนของ อบต.	๘๑,๗๐๐	บ้านเหล่า สามัคคี ม.๑๔	กองช่าง											↔						

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานดำเนินการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑																
						พ.ศ. ๒๕๖๐						พ.ศ. ๒๕๖๑										
						๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑	๒	๓	๔	๕	๖					
๓	โครงการก่อสร้างถนน คล. สายชมนาน ๑,๐๐๐ บ้านโนนสว่าง ม.๙	ตามแบบแปลนของ อบต.	๙๗,๕๐๐	บ้านโนนสว่าง ม.๙	กองช่าง																	
๔	โครงการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน หอถังสูง บ้านด่านมน ม.๔	ตามแบบแปลนของ อบต.	๔๒๓,๙๐๐	บ้านด่านมน ม.๔	กองช่าง																	
๕	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำรอบหมู่บ้าน บ้านเหล่าสามัคคี ม.๑๔	ตามแบบแปลนของ อบต.	๕๘,๓๐๐	บ้านเหล่าสามัคคี ม.๑๔	กองช่าง																	
๖	โครงการก่อสร้างห้องน้ำบริเวณศาลาพักญาติ บ้านค้ำกิ่ง ม.๗	ตามแบบแปลนของ อบต.	๑๐๐,๐๐๐	บ้านค้ำกิ่ง ม.๗	กองช่าง																	
๗	โครงการขยายเขตไฟฟ้าส่องสว่างภายในหมู่บ้าน บ้านค้ำกิ่ง ม.๗	ตามแบบแปลนของ อบต.	๕๐,๐๐๐	บ้านค้ำกิ่ง ม.๗	กองช่าง																	
๘	โครงการขยายเขตไฟฟ้าส่องสว่างริมทางรอบหมู่บ้าน บ้านภูแฝงม้า ม.๑๐	ตามแบบแปลนของ อบต.	๓๐,๐๐๐	บ้านภูแฝงม้า ม.๑๐	กองช่าง																	

๑.๖ แผนงานบริหารงานทั่วไป

๑	อุดหนุนงานรัฐพิธี ราชพิธีและศาสนาพิธี	อุดหนุนงานรัฐพิธี ราชพิธี และศาสนาพิธี	๖,๐๐๐	อ.นิคมฯ	สำนักปลัด																		
๒	อุดหนุนป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	อุดหนุนป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	๑๐,๐๐๐	อ.นิคมฯ	สำนักปลัด																		

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๒ เสริมสร้างเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานดำเนินการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑																
						พ.ศ. ๒๕๖๐						พ.ศ. ๒๕๖๑										
						'๕๕	'๕๖	'๕๗	'๕๘	'๕๙	'๖๐	'๖๑	'๖๒	'๖๓	'๖๔	'๖๕						
๑	อุดหนุนงานประเพณี งานกาชาด งานประจำปีจังหวัดมุกดาหาร	อุดหนุนงานประเพณี งานกาชาด งานประจำปีจังหวัดมุกดาหาร	๒๐,๐๐๐	จ.มุกดาหาร	สำนักปลัด																	

๑.๒ แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ

๑	โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง	สืบสานประเพณีลอยกระทง	๒๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ อบต.	สำนักปลัด																	
๒	โครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์ และวันผู้สูงอายุ	สืบสานประเพณีวันสงกรานต์ และรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ	๕,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ อบต.	สำนักปลัด																	
๓	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน	จัดงานบุญประเพณีบุญบั้งไฟ	๑๐๐๐๐๐	หมู่บ้านในเขตพื้นที่ อบต.	สำนักปลัด																	
๔	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน	จัดงานประเพณีประจำปี	๒๗,๐๐๐	หมู่บ้านในเขตพื้นที่ อบต.	สำนักปลัด																	
๕	ค่าใช้จ่ายการจัดงานด้านศาสนพิธีที่สำคัญ	จัดงานวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา	๒๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ อบต.	สำนักปลัด																	

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ เสริมสร้างการเกษตรให้มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน

-	-	-	-	-	-																	
---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๔ เสริมสร้างประสิทธิภาพของการอนุรักษ์และฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม

๑.๑ แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานดำเนินการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑																
						พ.ศ. ๒๕๖๐				พ.ศ. ๒๕๖๑												
						'๕๕	'๕๖	'๕๗	'๕๘	'๕๙	'๖๐	'๖๑	'๖๒	'๖๓	'๖๔	'๖๕						
๑	โครงการขับเคลื่อนขยายศูนย์เรียนรู้อันเนื่องมาจากพระราชดำริน	อบรม ส่งเสริม สนับสนุนอาชีพตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริน	๑๐๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ อบต.	สำนักงานปลัด					↓												
๒	โครงการปลูกป่าเพื่ออนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ	ส่งเสริมสนับสนุนการอนุรักษ์พื้นที่สีเขียว	๒๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ อบต.	สำนักงานปลัด							↕										

๑.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน

๑	อุดหนุนกรรมการหมู่บ้าน	โครงการจัดทำแนวกันไฟฟ้า	๒๐,๐๐๐	หมู่บ้านในเขตพื้นที่ อบต.	สำนักงานปลัด							↕										
---	------------------------	-------------------------	--------	---------------------------	--------------	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

๑.๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป

๑	โครงการหมู่บ้านปลอดขยะรกรากสิ่งแวดล้อม	ดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ	๑๐๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ อบต.	สำนักงานปลัด							↓										
๒	อุดหนุนกรรมการหมู่บ้าน	จัดทำโครงการด้านการบริหารจัดการขยะ	๑๐๘,๐๐๐	หมู่บ้านในเขตพื้นที่ อบต.	สำนักงานปลัด																	↓

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานดำเนินการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑											
						พ.ค. ๒๕๖๐	เม.ย	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	พ.ค. ๒๕๖๑						
๑๓	จัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็น-น้ำร้อน	จำนวน ๑ เครื่อง	๖,๐๐๐	อบต.นิคมฯ	สำนักปลัด												
๑๔	จัดซื้อถังต้มน้ำไฟฟ้า	จำนวน ๑ เครื่อง	๑๒,๐๐๐	อบต.นิคมฯ	สำนักปลัด												
๑๕	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับสำนักงาน	จำนวน ๕ เครื่อง	๘๐,๐๐๐	อบต.นิคมฯ	สำนักปลัด												
๑๖	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ ชนิดเลเซอร์ (สี)	จำนวน ๒ เครื่อง	๒๔,๐๐๐	อบต.นิคมฯ	สำนักปลัด												
๑๗	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ ชนิดเลเซอร์ (ขาว-ดำ)	จำนวน ๑ เครื่อง	๗,๙๐๐	อบต.นิคมฯ	สำนักปลัด												
๑๘	จัดซื้อโต๊ะทำงาน	จำนวน ๒ ตัว	๙,๘๐๐	อบต.นิคมฯ	กองคลัง												
๑๙	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะสำหรับสำนักงาน	จำนวน ๑ เครื่อง	๓๐,๐๐๐	อบต.นิคมฯ	กองคลัง												
๒๐	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ ชนิดเลเซอร์ (ขาว-ดำ)	จำนวน ๑ เครื่อง	๑๕,๐๐๐	อบต.นิคมฯ	กองคลัง												

๑.๒ แผนงานคณะและชุมชน

๑	ค่าใช้จ่ายการจัดทำแนวเขตพื้นที่และปรับปรุงฝิ่งเมือง	ค่าใช้จ่ายการจัดทำแนวเขตพื้นที่และพื้นที่และปรับปรุงฝิ่งเมือง	๒๐,๐๐๐	อบต.นิคมฯ	กองช่าง													
๒	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ที่ทำการ อบต.นิคมคำสร้อย	ตามแบบแปลนของ อบต.	๒๐๐,๐๐๐	อบต.นิคมฯ	กองช่าง													
๓	โครงการก่อสร้างศาลาอเนกประสงค์พร้อมติดตั้งระบบไฟฟ้า บ้านกุแ่มง้า ม.๑๐	ตามแบบแปลนของ อบต.	๑๓๐,๐๐๐	อบต.นิคมฯ	กองช่าง													

